



## ANTRAG BITTE ZURÜCKSENDEN AN:

51-2-2

Mirjam Sterra-Gerhard

II. Hagen 8

45127 Essen

[M.Sterra-Gerhard@jugendamt.essen.de](mailto:M.Sterra-Gerhard@jugendamt.essen.de)

## Antrag

Hiermit beantragen wir die Unterstützung eines Projektes im Rahmen des Jugendbeteiligungsprogrammes "MITWIRKUNG!".

(Die Antragsstellung erfolgt immer durch den **freien** Träger der Bezirks-Lenkungsgruppe und muss von beiden Tandempartner:innen unterschrieben werden.)

### Allgemeine Informationen

Organisation/Träger: \_\_\_\_\_

Veranstaltungsort: \_\_\_\_\_ Veranstaltungsdatum: \_\_\_\_\_

Ansprechperson: \_\_\_\_\_ Email: \_\_\_\_\_

### Beantragung von Projektmitteln

#### Informationen zum Projekt

Titel der Aktion: \_\_\_\_\_

Ziel(e): \_\_\_\_\_

Zielgruppe(n): \_\_\_\_\_

Angaben zum Konzept (z.B. Methoden, Bewerbung, Zeitplan):

**Checkliste Kriterien MITWIRKUNG!:**

(Es müssen **mindestens 5** der Kriterien erfüllt sein, damit das o.g. Projekt förderfähig ist.)

- Die Kernzielgruppe sind Jugendliche im Alter von 14 – 27 Jahren.
- Die Aktivität wird von Jugendlichen selbst geplant.
- Die Idee für die Aktivität stammt von Jugendlichen und bringt einen Mehrwert für die Stadtgesellschaft.
- Die zuständigen Tandems sind informiert, befürworten das Projekt und die Jugendlichen wurden in die Entscheidung einbezogen.
- Es ist eine Öffentlichkeitsarbeit vorgesehen – sowohl im Vorfeld als auch nach der Aktion.
- Das Projekt wird in der Bezirksvertretung oder dem\*der Kinder- und Jugendbeauftragten vorgestellt.
- Jugendliche werden durch das Projekt zu MITWIRKER\*INNEN ausgebildet oder erhalten mindestens zentrale Inhalte dieser Ausbildung (bitte erläutern).

**Inwieweit wirkt sich das Projekt positiv auf die Stadtgesellschaft aus?**

**Einbindung anderer Organisationen/Partner:innen (Name, Art der Kooperation):**

**Finanzplan:**

|   |  |   |
|---|--|---|
| <b>Verpflegungskosten</b>                                       |  | € |
| <b>Verbrauchsmaterialien</b>                                    |  | € |
| <b>Druck- bzw. Werbekosten</b>                                  |  | € |
| <b>Honorarkosten</b>  |  | € |
| <b>Sonstiges (genau benennen und ggf. zusätzlich begründen)</b> |  |   |
|   |  | € |
| <b>Gesamt:</b>  |  | € |

**Weitere Einnahmen erwarten wir von folgenden Zuschussgeber:innen in folgender Höhe:**

|                            |  |   |
|----------------------------|--|---|
| <b>Zuschussgeber:innen</b> |  |   |
|                            |  | € |
|                            |  | € |
| <b>Gesamt:</b>             |  | € |



Zur Unterstützung bitten wir um einen Zuschuss zu den genannten Kosten in Höhe von:

\_\_\_\_\_ €

Bitte überweisen Sie o.g. Zuschuss an folgende Bankverbindung:

Name: \_\_\_\_\_

Bank: \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_

**Hinweise:**

Der Antrag zu Unterstützung des Projektes muss **mind. sechs Wochen vor Veranstaltungsbeginn** gestellt werden.

Alle Maßnahmen müssen **sechs Wochen nach der Durchführung** abgerechnet und mittels des Formulars "Verwendungsnachweis" nachgewiesen sein. Für Projekte mit einem Durchführungstermin ab Ende Oktober gilt für die Abrechnung spätestens die Frist zum 15. Dezember.

Bei allen Druckmaterialien und digitalen Materialien ist das Logo von MITWIRKUNG! zu verwenden. Entsprechende Dateien stellt die Steuerungsgruppe MITWIRKUNG! zur Verfügung.

Mit der rechtsverbindlichen Unterschrift werden die genannten Voraussetzungen anerkannt.

Essen, den \_\_\_\_\_

Essen, den \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der Antragsstellung  
(Lenkungsgruppe)

\_\_\_\_\_  
Genehmigung (Bezirks-Stabsstelle der Stadt  
Essen)